

SOLICITUD PUESTO AMBULANTE PARQUE Y PLAZA DE TOROS FIESTAS DEL ANGEL 2019

DATOS DEL SOLICITANTE:

* - Campos obligatorios

Nombre / Razón Social *			
Documento de Identidad *	E-mail		
Domicilio a efectos de notificación *			
Población *		Provincia *	
C.P. *	Teléfono de contacto *		

DATOS DEL REPRESENTANTE FIRMANTE DE LA SOLICITUD:

Nombre y apellidos *			
D.N.I. *	E-mail		
Domicilio a efectos de notificación *			
Población *		Provincia *	
C.P. *	Teléfono de contacto *		

DATOS DEL PUESTO:

Producto/s que vende *:

Ubicación preferente *: PLAZA TOROS ENTORNO PARQUE (todos los puestos son de 6 metros)

En caso de Puesto de Alimentación:

Metros lineales que solicita *: 4 6 8 +8 Metros cuadrados ocupación terraza:

DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD:

- 1) Que se halla al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la seguridad social, así como de alta en el I.A.E.
- 2) Que no tiene deudas pendientes de carácter tributario con el Ayuntamiento de Teruel.
- 3) Que reúne las condiciones exigidas por la normativa reguladora del producto o productos objeto de la venta ambulante.
- 4) Que se encuentra en posesión de la documentación necesaria, comprometiéndose a mantener su vigencia durante el periodo de celebración de las ferias.
- 5) Que acepta las condiciones de adjudicación establecidas en los pliegos.

NOTA: Ver documentación al dorso

DOCUMENTACIÓN A APORTAR (en vigor en el año 2019):

- Fotocopia del D.N.I., tarjeta de extranjero, o documento que lo sustituya.
- Póliza y recibo de pago del Seguro de Responsabilidad Civil (mínimo 150.000 euros).
- Me opongo expresamente a que se consulten los datos necesarios para la resolución de esta solicitud referentes a (marcar en su caso):

- Documento acreditativo de alta en el Impuesto de Actividades Económicas (Agencia Tributaria).
- Certificado de estar al corriente de Obligaciones Tributarias (Agencia Tributaria).
- Certificado de estar al corriente de Obligaciones con la Seguridad Social (Tesorería General de la Seguridad Social).

NOTAS:

- 1) La oposición a que se consulten los documentos anteriores implica que el propio solicitante queda obligado a la aportación de los mismos.
- 2) En el caso de que el solicitante sea socio de una cooperativa, este deberá aportar el Documento acreditativo de Alta en el Impuesto de Actividades Económicas a nombre de la cooperativa así como un Certificado de pertenencia a la misma, y además los Certificados de estar al corriente de Obligaciones Tributarias y con la Seguridad Social a nombre de la cooperativa.

- **ADEMÁS**, deberá aportarse la documentación relacionada en el ANEXO DE DOCUMENTACIÓN TÉCNICA ADJUNTO, según corresponda en cada caso.

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS:

De conformidad con lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos, se le informa de los aspectos siguientes:

- **Responsable del tratamiento:** Excmo. Ayuntamiento de Teruel.
- **Finalidad del tratamiento:** Tramitación de la solicitud que se deduce de la presente instancia
- **Legitimación:** Apartados c) y e) del artículo 6.1 del Reglamento General de Protección de Datos, así como cumplimiento de los requisitos y exigencias establecidos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y demás disposiciones legales de aplicación.
- **Derechos:** El titular de los datos tiene derecho a acceder, rectificar o cancelar los mismos en los términos previstos en la normativa aplicable, así como otros derechos que se explican en la información adicional.
- **INFORMACIÓN ADICIONAL:** Puede consultar la información adicional detallada sobre protección de datos en relación con esta solicitud, en el portal del Ayuntamiento de Teruel, Condiciones Generales y Protección de Datos, o en el enlace: <https://goo.gl/ZDRMbT>

En Teruel, a [] de [] de 20 []

Firma: